Notið einnig aðra vinnuumhverfisvísa og sértæka vísa þegar við á

**Nafn fyrirtækis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Heildarfjöldi starfsmanna:\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Útibú/deild:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fjöldi starfsmanna:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Innra starf fyrirtækisins:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Efnisþáttur – atriði* | Viðmið – athugasemdir | *Mat:*  *V: Í lagi*  *X: Ekki í lagi*  *0: Á ekki við* | *Lög, reglur og leiðbein. VER, annað* |
| ***Vinnuverndarstarf*** |  |  |  |
| 1. . Skipulag og virkni vinnuverndarstarfsins | Er kerfisbundið vinnuverndarstarf fyrir hendi í fyrirtækinu?   * Er öryggistrúnaðarmaður/-vörður, öryggisnefnd? Hafa þeir sótt vinnuverndarnámskeið? * Hefur verið gert áhættumat og áætlun um forvarnir fyrir öll vinnusvæði? Tóku ÖT/ÖV þátt í gerð áhættumatsins? Komu aðrir starfsmenn einnig að því? Aðkoma erlendra starfsmanna? Er leitað eftir utanaðkomandi ráðgjöf ef ekki er nægileg þekking innan fyrirtækisins? * Er unnið markvisst að úrbótum? Er eftirfylgni? * Er uppbygging vinnuverndarstarfs í samræmi við stærð og umfang starfseminnar? * Eru reglulegar skoðunarferðir um vinnustaðinn/ vinnu-svæðið, fundir í öryggisnefnd?   Er hvatning til að stunda líkamsrækt og heilbrigða lífshætti? |  | L-46/1980  Rg-920/2006  FL-21/2006  FL-24/2008  Lb-1/2007  Lb-4/2007  Lb-1/2008  Ábending  FL-25/2008 |
| 2. Aðild fleiri atvinnu-rekenda að vinnustað | Sameiginleg ábyrgð á vinnuverndarstarfi og vinnuaðstæðum, t.d. vegna verktaka og birgja. |  | Rg-920/2006 22. gr |
| 3. Fræðsla/þjálfun | Fá nýráðnir starfsmenn, íslenskir sem erlendir, skipulagða fræðslu og þjálfun? Ef já, er vinnuvernd hluti af því?Er gengið úr skugga um að erlendir starfsmenn hafi skilið þá fræðslu og leiðbeiningar sem þeir hafa fengið?Fá allir starfsmenn reglubundna fræðslu í vinnuvernd, t.d. ef þeir flytjast á milli starfa/staða, nýr búnaður er tekin í notkun eða ný tækni innleidd? |  | L-46/1980, 14. gr.  Rg-920/2006, 25. gr.  Lb-4/2007 |
| 4. Ungir starfsmenn | Aldursmörk, verkefni við hæfi, vinnutími, hvíld. |  | R-426/1999 Lb-1/2006  Lb-2/2006 |
| 5. Þungaðar konur, konur m/ barn á brjósti | Áhættumat og verkefni við hæfi. |  | Rg-931/2000 Lb-1/2001 |
| 6. Vinnuslys | Vinnuslys tilkynnt, tilkynningablað á heimasíðu VER. Greining slysahættu. Skráning og greining slysa og “næstum slysa”/óhappa. Endurskoðun áhættumats. |  | L-46/1980, 78.-80. gr.  Rg-920/2006, 30. gr. |

**Hollustuhættir:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Efnisþáttur – atriði* | Viðmið – athugasemdir | *Mat:*  *V: Í lagi*  *X: Ekki í lagi*  *0: Á ekki við* | | *Lög, reglur og leiðbein.VER..Annað* |
| ***Vinnurými*** |  |  | |  |
| 1. Stærð | Loftrými ≥12 m3 á mann, lofthæð yfir 4 m telst ekki með. Flatarmál herbergis sem unnið er í meginhluta vinnudagsins ≥ 7m2. Lofthæð 2,5 m. |  | | R-581/1995  4.-5. gr. |
| 2. Skipulag húsnæðis | Vinnurými skal skipulagt með hliðsjón af því starfi sem þarf að framkvæma. |  | | R-581/1995 R-498/1994 |
| 3. Staðsetning véla og tækja | Mengandi vélar séu í sérstöku loftræstu rými, t.d. ljósritunarvélar, leysiprentarar og móðurtölvur, sjá nánar í kafla um inniloft hér að neðan. |  | | R-581/1995  3. og 10. gr.  Lb-4/1995 |
| 4. Deildir/vinnusvæði | Er aðskilnaður milli deilda/vinnusvæða eftir starfsemi, t.d. vegna hávaða? |  | | R-581/1995  Rg-921/2006  R-498/1994 |
| 5. Yfirborð gólfs, lofts og veggja | Heilt, óskemmt yfirborð, þrif auðveld. |  | | R-581/1995  6-7. gr. |
| ***Inniloft*** |  |  | |  |
| 1.Hita- og rakastig | Hiti um 18-22°C, raki 30-50%. Koma skal í veg fyrir dragsúg og kulda, t.d. frá opnum dyrum/gluggum. Sjá Leiðbeiningar VER um inniloft. |  | | R-581/1995  9. gr.  R-498/1994 |
| 2.Almenn loftræsting | Fullnægjandi og án dragsúgs, loftskipti í samræmi við þarfir, ferskloft hreint og upphitað með jafnri dreifingu, staðsetning loftinntaka, hávaði frá loftræstingu í lágmarki, reglubundið viðhald. Þjónustubók. |  | | R-581/1995  10. gr.  Byggingarrg. |
| 3. Staðbundin loftræsting | Útsog úr sérrými f. vélar og tæki ef margar og/eða notkun mikil, t.d. ljósritunarvélar, leysiprentarar og móðurtölvur, til að forðast duft-, ryk- og hitamengun frá tækjum. Ef einungis eitt tæki eða notkun takmörkuð, þá er almenn loftræsting oft nægileg. |  | | R-581/1995  10. gr.  R-498/1994  Lb-4/1995 |
| 4. Þrif | Eru þrif nægjanleg? Er komið í veg fyrir ryksöfnun? |  | | FL-27/2006 |
| 5.Sólarálag frá gluggum | Dregið skal úr hitaálagi með sólarfilmu eða öðru sambærilegu. |  | | R-581/1995  R-498/1994 |
| 6. Tóbaksvarnir | Er vinnustaðurinn reyklaus? Reykingar bannaðar í öllum starfsmanna- og vinnurýmum..  Leyfa má reykingar í sérstöku loftræstu afdrepi þar sem tryggt er að reykur berist ekki í önnur rými.  Sérstakar undanþágur, sjá reglugerð. |  | | L-6/2002  Rg-326/2007 |
| **Efni og efnaáhrif** |  | |  |  |
| 1. Varasöm og hættuleg efni vegna ræstinga eða tækja | Öryggisblöð á íslensku og tungumálum sem erlendir starfsmenn skilja. Merking á umbúðum og verklagsreglur. Fræðsla um meðferð og notkun efna. Nægjanleg loftræsting. Viðeigandi persónuhlífar. Tilmæli um að skipta út hættulegum efnum fyrir hættuminni, ef mögulegt er. | |  | Rg-553/2004  R-497/1994  L-45/2008  Rg-236/1990  Rg-750/2008 |
| 2. Geymsla efna | Lokuð og læsanleg, loftræst geymsla fyrir eiturefni og varasöm efni. | |  | Rg-553/2004 |
| 3. Neyðarbúnaður | Neyðarsturta með augnskolunarbúnaðiþar sem varasöm efni eru notuð. | |  | Rg-553/2004 |
| **Lýsing og birtuskilyrði** |  |  | |  |
| 1.Almenn lýsing | Hæfileg lýsing, fjöldi og staðsetning ljósgjafa, þrif ljósgjafa og glugga, dagsbirta. Ráðlögð birta 300-750 lux. |  | | R-581/1995  8. gr.  R-498/1994  ÍST EN 12464-1 |
| 2. Sérlýsing | Við krefjandi aðstæður skal lýsing aukin eftir þörfum. |  | |
| 3. Glampamyndun | Birta frá ljósgjöfum og gluggum valdi ekki glampa. |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Hávaði*** |  |  |  |
| 1. Hávaðavarnir | Áhersluröðun:   1. Við upptök – koma í veg fyrir myndun hávaðans. 2. Yfirbygging véla/búnaðar. 3. Skilveggir/skilrúm – aðskilja hljóðlátari starfsemi frá háværri. 4. Stytting ómtíma – minnka bergmál.   Atvinnurekandi skal taka tillit til tækniframfara og grípa til tiltækra ráðstafana til að koma í veg fyrir álag/hættu vegna hávaða við upptök hans.  Starfsmenn skulu draga úr hávaða eins og kostur er og stuðla að því að þær ráðstafanir sem gerðar eru til að draga úr hávaða komi að notum. |  | Rg-921/2006, 7. gr.  Rg-921/2006, 7. og 11. gr |
| 2. Hávaðamörk | Fyrir truflandi hávaða (utanaðkomandi hávaða) gilda eftirfarandi mörk:  Utanaðkomandi hávaði þar sem mikilvægt er að samræður geti átt sér stað fari ekki yfir 65 dB(A) að jafnaði á 8 klst. vinnutíma.  Utanaðkomandi hávaði í mat- og kaffistofum fari ekki yfir 60 dB(A) á meðan á notkun stendur.  Utanaðkomandi hávaði þar sem gerðar eru miklar kröfur til einbeitingar og samræður eiga að geta átt sér stað óhindrað fari ekki yfir 50 dB(A) að jafnaði á 8 klst. vinnutíma. |  | Rg-921/2006, 5. gr. |
| ***Verkstöðvar líkamlegt álag/ líkamsbeiting*** |  |  |  |
| 1. Verkstöðvar/álag á hreyfi- og stoðkerfi | Vinnustöður og líkamsbeiting t.d. við:   * skrifborðsvinnu * skjávinnu * afgreiðslu * símaskiptiborð * lagervinnu   Viðmið:  Fjölbreytt verkefni, staðið og setið til skiptis. Vinnustaða – Beint bak, slakar axlir, handleggir sem næst bol og höfuð aðeins lítillega álútt, stuðningur undir fætur þegar setið er. Nægt rými, verkefni/ búnaður innan þægilegar seilingar. |  | R-498/1994  R-499/1994  FL-18/2005  FL-14/1995  FL-10/1989 |
| 2. Vinnuborð | Stærð í samræmi við þarfagreiningu, stillimöguleikar, rými fyrir fætur. |  | R-498/1994  R-581/1995,  3. gr.  FL-14/1995  FL-18/2005 |
| 3. Vinnuaðstaða við tölvu | Stillimöguleikar hnappaborðs og skjás, staðsetning músar, stuðningur undir hendur og handleggi, fráleggsrými, músarmotta, hnappaborðsmotta, skjalahaldari, fótskemill. |  |
| 4. Vinnustólar | Stillimöguleikar (seta-hæð/halli, bak-fram/aftur, hæð, stólarmar), setþægindi. |  |
| 5. Staðsetning verkstöðva | Staðsetning skrifborða/vinnuborða, uppröðun tækja og búnaðar, þægilegt flæði milli verkefna. |  |
| 6. Að lyfta og bera hluti – léttitæki | Meta þyngd/fjarlægð byrða og hversu oft þarf að lyfta, bera, ýta og draga. Eru nauðsynleg léttitæki til staðar, t.d. tröppur, hjólaborð og trillur? Athuga aðgengi, rými, vinnuhæð, hæðarmun á gólfi, þröskulda o.s.frv. |  | R-499/1994  FL-18/2005  FL-10/1989 |
| 7. Fræðsla – þjálfun | Fræðsla, þjálfun í líkamsbeitingu og notkun léttitækja. Er starfs-fólk meðvitað um rétta líkamsbeitingu og hæfilega þyngd byrða? Eru léttitækin notuð? |  | R-498/1994  R-499/1994  FL-18/2005  FL-14/1995 |
| 8. Skipulag vinn-unnar, einhæfni – fjölbreytni | Er vinnan skipulögð þannig að líkamlegt álag sé fjölbreytt? Er verkvíxlun? Ef ekki hægt, eru þá tekin hlé reglulega? Tímaþröng? |  | FL-18/2005  FL-14/1995  FL-16/2000 |
| Félagslegur og andlegur aðbúnaður |  |  |  |
| 1. Stjórnun | Hvatning og stuðningur í starfi. Umbun/viðurkenning fyrir vel unnin störf. |  | L-46/1980  Rg-1000/2004  FL-13/1999  FL-16/2000  FL-19/2008 |
| 2. Athafnafrelsi, svigrúm, starfsþróun | Möguleikar starfsmanna til að hafa áhrif á skipulag/framkvæmd vinnunnar. Framgangur í starfi? |
| 3. Upplýsingaflæði, boðleiðir, samskipti | Boðskipti á milli starfsmanna og á milli starfsmanna-stjórnenda. Samskiptavandamál, tungumálaörðugleikar, einelti, áreitni, ofbeldi, hótanir. Eru til stefna og viðbragðsáætlun um einelti og ofbeldi? Starfsmannafundir og fræðslufundir fyrir íslenska jafnt sem erlenda starfsmenn. |
| 4. Tilbreytingarleysi,  einhæfni, einvera við vinnu | Umfang innihaldslítillar vinnu og/eða vinnu sem krefst stöðugrar athygli. Fagleg einangrun og/eða raunveruleg einangrun. Stuðningur frá starfsmönnum og/eða yfirmanni. |  | Rg-1000/2004  FL-13/1999  FL-16/2000  FL-19/2008 |
| 5. Vinnutími | Tímaþröng, yfirvinna. |
| 6. Endurmenntun, símenntun | Er skipulögð endurmenntun/námskeið hjá fyrirtækinu? Er þekkingarmiðlun innan vinnustaðarins? |  | Ábending |

**Öryggi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Húsnæði/Umhverfi*** |  |  |  |
| 1. Aðgengi | Er aðgengi að húsnæðinu gott, t.d. fyrir móttöku vara? Er aðgengi fatlaðra tryggt (opinberar stofnanir)? |  | R-581/1995,  42. gr.  R- 499/1994 Byggingarrg. |
| 2. Umferðaleiðir innan dyra | Eru umferða- og gönguleiðir um vinnustaðinn greiðar og öruggar? Eru stigar og handrið samkv. Byggingareglugerð? |  | R-581/1995,  3. og 39. gr. |
| 3. Rýmingarleiðir | Greiðar, merktar útgönguleiðir, neyðarlýsing. |  | R-581/1995,  37. gr.  Byggingarrg. |
| 4. Umferðaleiðir utan dyra | Eru umferða- og gönguleiðir utan dyra öruggar (athuga lýsingu, handrið, hálkuvarnir o.fl.)?  Er hrunhætta af þaki, t.d. snjór eða grýlukerti? |  | R-581/1995,  41. gr.  Byggingarrg. |
| 5. Neyðaráætlun | Liggur fyrir neyðaráætlun í fyrirtækinu vegna náttúruhamfara eða eldsvoða? |  | Ábending |
| 6. Öryggis- og heilbrigðismerkingar | Dæmi um merkingar:  Neyðarskilti um flóttaleiðir. Bann við reykingum. Boðmerki um notkun persónuhlífa. |  | R-707/1995 |
| ***Annað*** |  |  |  |
| 1. Slökkvibúnaður | Staðsetning, fjöldi, gerð, árlegt eftirlit. Samráð við eldvarnareftirlit. |  | Regl.Brunam.  R–581/1995, 3. gr |
| 2. Skyndihjálpar-búnaður | Staðsetning, fjöldi sjúkrakassa með augnskolun. Þekking í skyndihjálp. |  | R-581/1995, 38. gr. |

**Aðbúnaður:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Efnisþáttur – atriði | Viðmið – athugasemdir | *V: Í lagi*  *X: Ekki í lagi*  *0: Á ekki við* | *Lög, reglur og leiðbein. VER. Annað* |
| ***Starfsmannarými*** |  |  |  |
| 1. Snyrtingar | Búnaður, stærð, loftræsting, fjöldi miðað við starfsmannafjölda og kyn. |  | R-581/1995, gr. 21-31 |
| 2. Kaffi/ matstofa | Búnaður, stærð, loftræsting. |  | R-581/1995, gr. 31-37 |
| 3. Búningsaðstaða | Læstir fataskápar eða fatahengi og læstar hirslur fyrir persónulega muni starfsmanna. Loftræsting, búnaður og stærð taki mið af fjölda starfsmanna. Kynjaskipt ef við á. |  | R-581/1995, gr. 13-20 |
| Ræstiklefi/klefar |  |  |  |
| 1. Ræstiklefar | Aðgengi, búnaður, stærð, loftræsting, vatn og skol-vaskur. Ræstiklefar á hverri hæð, sjá nánar í reglum. |  | R-581/1995, gr. 43 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dags.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Undirskrift

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Undirskrift